



Адрес:  
Россия, Республика Крым  
г. Симферополь, ул. Кечкеметская, 94а  
сайт: [www.krbm.ru](http://www.krbm.ru)  
почта:  
[info@krbm.rutel](mailto:info@krbm.rutel)  
22-86-95

**Часы работы:**

Понедельник	}	с 11.00 до 18.00
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Воскресенье	}	с 10.00 до 17.00
Суббота – выходной		

Министерство культуры Республики Крым  
ГБУК РК «Крымская республиканская библиотека для молодёжи»



***2023 год – Год педагога и  
наставника:***

***методические рекомендации для библиотек по  
организации и проведению мероприятий***

***Симферополь, 2023***

Министерство культуры Республики Крым  
ГБУК РК «Крымская республиканская библиотека  
для молодёжи»

*2023 год – Год педагога и наставника:  
методические рекомендации для библиотек  
по организации и проведению мероприятий*

*Симферополь, 2023*

**2023 год – Год педагога и наставника: методические рекомендации для библиотек по организации и проведению мероприятий /** Министерство культуры Республики Крым ; ГБУК «Крымская республиканская библиотека для молодежи» ; составитель В. О. Мезенцева; редактор О. В. Ершова. – Симферополь, 2023. – 44 с. – Текст : непосредственный.

В издании отражены основные подходы к организации и проведению культурно-массовых мероприятий в Год педагога и наставника. Данные материалы рекомендованы специалистам библиотечных систем Крыма, работающих с молодежью.

Составитель: Мезенцева В. О.  
Редактор: Ершова О. В.

© ГБУК РК Крымская республиканская библиотека для молодёжи

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
РАЗДЕЛ I. Реализация года педагога и наставника в библиотеке	
1.1. Планирование цикла культурно–массовых мероприятий.....	6
1.2. Организация и проведение культурно–массовых мероприятий: системный подход и социальный эффект.....	22
РАЗДЕЛ II. Современные формы культурно-массовых мероприятий в Год педагога и наставника.....	30
2.1. Виды массовых мероприятий в библиотеке.....	30
2.2. Словарь современных форм библиотечных мероприятий.....	34
РАЗДЕЛ III. Выставочная деятельность КРБДМ по теме «Год педагога и наставника».....	39
Заключение. Роль Года педагога и наставника в деятельности библиотеки.....	41
Использованная литература.....	43



## Введение

**2023 год в России объявлен Годом педагога и наставника.**

Соответствующий указ Президент России Владимир Путин подписал 27 июня 2022 года.

Повышение престижа профессии педагога в наше сложное время – это социальный запрос общества и вызов эпохе глобализации. Год педагога и наставника объявлен для развития творческого и профессионального потенциала педагогов, повышения социального престижа профессии.

Учителя и наставники – это основа любого общества. Какие нравственные основы заложит, каким навыкам обучит учитель своего ученика, таким будет ученик. На сегодняшний день образование даёт молодым людям получить профессию и быть востребованным специалистом. В настоящее время престиж педагога не высок. Среди факторов, повлиявших на снижение престижа профессии – низкий уровень подготовки современных педагогов, небольшая зарплата. Возродить престиж профессии педагога, поднять её на качественно новый уровень, признать особый статус педагогических работников, в том числе осуществляющих наставническую деятельность – вот цель объявленного президентом Года педагога и наставника в 2023 году.



Педагоги ждут от проведения Года педагога и наставника мероприятия по улучшению условий труда учителей: новую систему оплаты труда, внедрение практик наставничества и распространение лучших из них в образовательные учреждения, усовершенствования системы повышения квалификации педагогов, популяризацию профессии учителя, воспитателя, наставника с помощью конкурсов, различных популярных передач, программ и шоу.

Библиотека как социальный институт и партнер образовательных учреждений должна поддержать и помочь в повышении престижа профессии педагога, наставничество – это практика, актуальная для любой профессии, так как предполагает метод адаптации к профессии и может осуществляться на любом этапе профессиональной карьеры.

Библиотека трансформирует свою работу в Год педагога и наставника и сделает ее разнообразной и полезной как для педагогов, так и для читателей библиотеки.

## РАЗДЕЛ I. Реализация Года педагога и наставника в библиотеке

### 1.1. Планирование цикла культурно-массовых мероприятий

Год педагога и наставника в библиотеке отражается прежде всего в планировании работы и циклах мероприятий по теме.

При планировании и проведении мероприятий методисты и библиотекари обязаны учитывать структурную организацию педагогического процесса в системе образования.

Система дошкольного образования реализуется в государственном и частном формате.

Система школьного образования включает младшую, среднюю и старшую школу.

Система профессионального образования предполагает среднее профессиональное образование и высшую школу.

Система научного послевузовского образования – аспирантура и докторантура – подготовка научных работников высшей квалификации с присуждением ученой степени кандидата и доктора наук.



Все вертикали педагогического процесса являются партнерами, субъектами и объектами библиотечной деятельности.

В зависимости от специфики, статуса, масштаба населенного пункта, в котором функционирует библиотека, могут быть востребованы разные

ступени педагогической системы, но в каждой из них будут педагоги-новаторы, педагоги лауреаты и победители конкурсов, педагоги-наставники.

– 1 уровень (ступень) – средняя школа (педагоги по дисциплинам, учитель года,

победители конкурсов);

– 2 уровень – старшая школа (ОГЭ, ЕГЭ, наставники победителей олимпиад, 100 – бальников, медалистов);

– 3 уровень СУЗ, ВУЗ (преподаватели – наставники по профессиям, руководители дипломных работ кандидаты и доктора наук, победители, лауреаты профессиональных конкурсов);

– 4 уровень – аспирантура, докторантура (научный руководитель –наставник, консультант).

### **Приоритетные направления работы библиотеки**

#### **Поддержка и развитие чтения.**

В 2023 году приоритетными направлениями остаются поддержка и развитие чтения. В 2023 году исполняется:

✓ **550 лет со дня рождения Николая Николаевича Коперника (1473–1543), польского астронома;**

✓ **540 лет со дня рождения Санти Рафаэля (1483–1520), итальянского живописца эпохи Высокого Возрождения;**

✓ **220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева (1803–1873), русского поэта, дипломата, публициста;**

✓ **205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева (1818–1883), поэта, публициста, переводчика, философа, драматурга, основоположника русского классического романа;**

✓ **200 лет со дня рождения Александра Николаевича Островского (1823–1886), русского писателя, драматурга;**

✓ **200 лет Константина Дмитриевича Ушинского (1823–1871), одного из основателей российской педагогики;**

✓ **195 лет со дня рождения Жюль Верна (1828–1905), французского писателя;**

✓ **195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828–1910), великого русского писателя;**



✓ **175 лет со дня рождения Михаила Васильевича Васнецова (1848–1926)**, русского художника–живописца и архитектора, мастера исторической и фольклорной живописи;

✓ **175 лет со дня рождения Поля Гогена (1848–1903)**, французского художника;

✓ **170 лет со дня рождения Винсента Ван Гога (1853–1890)**, голландского художника

✓ **150 лет со дня рождения Сергея Васильевича Рахманинова (1873–1943)**, композитора, пианиста и дирижера

✓ **150 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Шмелева (1873–1950)**, писателя, публициста

✓ **145 лет со дня рождения Казимира Севериновича Малевича (1878–1935)**, советского живописца, графика, педагога, философа;

✓ **145 лет со дня рождения Кузьмы Сергеевича Петрова–Водкина (1878–1939)**, русского и советского живописца, графика, теоретика искусства, драматурга, писателя и педагога, заслуженного деятеля искусств РСФСР;

✓ **140 лет со дня рождения Лона Фрэнка Чейни (1883–1930)**, американского актера;

✓ **130 лет со дня рождения Владимира Владимировича Маяковского (1893–1930)**, русского поэта, одного из крупнейших поэтов XX века, реформатора поэтического языка

✓ **125 лет со дня рождения Эриха Марии Ремарка (1898–1970)**, немецкого писателя

✓ **120 лет со дня рождения Игоря Васильевича Курчатова (1903–1960)**, советского физика, «отца» советской атомной бомбы, трижды Героя Социалистического Труда;

✓ **120 лет со дня рождения Анатолия Петровича Александрова (1903–1994)**, советского учёного, одного из основоположников ядерной энергетики, президента Академии наук СССР;

✓ **100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова** (1923–2003), аварского советского поэта, прозаика, публициста, советского и российского общественного и политического деятеля, переводчика

✓ **100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова** (1923–2004), российского поэта, прозаика;

✓ **100 лет со дня рождения Михаила Ивановича Пуговкина** (1923–2008), советского и российского актёра, народного артиста СССР;

✓ **95 лет со дня рождения Стэнли Кубрика** (1928–1999), британского и американского кинорежиссёра, сценариста, кинопродюсера, кинооператора, фотографа;

✓ **90 лет со дня рождения Игоря Владимировича Кваши** (1933–2012), народного артиста РСФСР;

✓ **90 лет со дня рождения Йоко Оно** (1933), японской авангардной художницы, певицы и деятелю искусства;

✓ **85 лет со дня рождения Владимира Семеновича Высоцкого** (1938–1980), поэта, барда, актера;

✓ **85 лет со дня рождения Адриано Челентано** (1938), итальянского музыканта, киноактёра, эстрадного певца, кинорежиссёра, композитора, общественного деятеля и телеведущего.

#### ***Краеведческие даты 2023 года:***

✓ **160 лет со дня рождения Владимира Ивановича Вернадского** (1863–1945), выдающегося ученого, исследователя Крымского полуострова;

✓ **185 лет городу Ялты** (1838);

✓ **20 лет со дня открытия Военно–морского музейного комплекса «Балаклава»** (2003);

✓ **240 лет Манифесту о присоединении Крыма к России** (1783);

✓ **240 лет Черноморскому флоту** (1783). День Черноморского флота (1996);

✓ **20 января** – День Республики Крым;

✓ **16 марта** – День Общекрымского референдума 2014 года;

- ✓ **8 апреля** – 78 лет со дня начала Крымской операции. Наступательная операция советских войск с целью освобождения Крыма во время Великой Отечественной войны;
- ✓ **13 апреля** – День освобождения Симферополя от немецко-фашистских захватчиков;
- ✓ **19 апреля** – День издания манифеста Екатерины II о вхождении Крыма в состав России;
- ✓ **18 мая** – День памяти жертв депортации;
- ✓ **4 июня** – День города Симферополя;
- ✓ **9 сентября** – День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853–1856 годов;
- ✓ **11 декабря** – День памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма.

### **Продвижение и поддержка профессии педагога**

Главная дата Года педагога и наставника – 200-летний юбилей основоположника отечественной педагогической школы Константина Ушинского. Он родился 3 марта (19 февраля по старому стилю) 1823 г. Есть разночтения: многие источники указывают 1824 г. рождения Ушинского. Но это распространенная ошибка, допущенная десятилетия назад биографами. Мать Константина Дмитриевича указала именно 1823 г. Константин Дмитриевич является автором книг «Родное слово» и «Детский мир». Это были первые в России общедоступные учебники для начального обучения детей, книги, понятные всем детям: рассказы и сказки о жизни природы и о мире животных. Ключевые активности учреждений культуры важно приурочить ко дню рождения знаменитого педагога.

Также следует обратить внимание и на другие, не менее значимые даты: Всемирный день учителя, День знаний, юбилейные даты выдающихся педагогов.

- **17 января** - Международный день наставничества
- **21 января** - Международный день аспиранта
- **25 января** - День студента
- **7 февраля** - День российского бизнес-образования
- **19 февраля** - День рождения Константина Ушинского
- **1 марта** - Всемирный день гражданской обороны (День учителя ОБЖ)
- **4 марта** - Международный день числа «Пи» (День учителя математики)

- **13 марта** - 135-летие педагога Антона Макаренко
- **2 мая** - Всемирный день астрономии (День учителя астрономии)
- **22 мая** - Международный день биологического разнообразия (День учителя биологии)
- **24 мая** - День славянской письменности и культуры
- **25 мая** - День филолога
- **12 августа** - День физкультурника (День учителя физкультуры) (вторая суббота августа)
- **1 сентября** - День знаний
- **8 сентября** - Международный день распространения грамотности
- **26 сентября** - День европейских языков (День учителя иностранных языков)
- **27 сентября** - День педагога дошкольного образования
- **28 сентября** - 105 лет педагогу Василию Сухомлинскому
- **1 октября** - Международный день музыки (День учителя музыки)
- **2 октября** - День социального педагога
- **5 октября** - День учителя
- **19 октября** - Всероссийский день лицеиста
- **30 октября** - День школьных библиотек (последний понедельник в октябре)
- **30 октября** - День матери в РФ (мама – главный наставник!)
- **17 ноября** - Международный день студентов
- **4 декабря** - День информатики (День учителя информатики)
- **14 декабря** - День Наума Грамотника – день, когда на Руси начинались занятия

### **Полезные электронные ресурсы:**

- Сценарии проведения Дня учителя (18 сценариев)

<https://scenarii.ru/scenario/index1.php?raz=2&prazd=1005&page=1>

- Сценарии проведения Дня учителя (19 сценариев) <https://kladraz.ru/scenari/dlja-shkoly/den-uchitelja-scenari/page-1>
- Сценарий концерта «Литературный микс в честь учителя»  
<https://rosuchebnik.ru/material/stsenariy-kontserta-literaturnyy-miks-v-chestuchitelya/>
- Сценарий мероприятия ко Дню учителя: «Спасибо Вам, Учителя!»  
<https://nsportal.ru/shkola/vneklassnayarabota/library/2013/10/18/stsenariy-meropriyatiya-ko-dnyu-uchitelya-spasibo-vam>
- Сценарий праздника ко Дню учителя <https://stihi.ru/2019/10/06/3963>
- Сценарий концерта ко Дню учителя  
[https://infourok.ru/scenariy\\_koncerta\\_den\\_uchitelya-124929.htm](https://infourok.ru/scenariy_koncerta_den_uchitelya-124929.htm)
- Сценарий концерта «День учителя-2016» <https://infourok.ru/scenariy-koncerta-den-uchitelya-1179915.html>
- Праздник мудрости, знаний, труда! – урок для учителей в день Учителя  
<https://infourok.ru/prazdnik-mudrosti-znaniytruda-urok-dlyauchiteley-v-den-uchitelya-435912.html>
- Беседа для детей о профессии Учитель <https://ped-kopilka.ru/shkolnye-prazdniki/den-uchitelja/detjam-o-profesi-uchitel.html>
- Стихи об учителях <https://2dubrovno.schools.by/pages/biblioteka-uchitelju-stihi-ob-uchiteljah>
- 38 стихотворений русских и зарубежных поэтов-классиков про учителей, а также интересные произведения современных авторов <https://poemata.ru/poems/teacher/>
- Весёлые и современные песни про учителей <https://detskie-pesni.com/prazdniki/den-uchitelja/>
- «День педагога – праздник мудрости, знаний, труда!»  
<https://rosuchebnik.ru/material/stsenariy-den-pedagoga-prazdnik-mudrostiznaniy-truda/>
- Подборка книг «Образ учителя в художественной литературе»  
<http://pizhankalib.ru/2018/10/obraz-uchitelya-v-xudozhestvennojliterature/>
- Рекомендательный список «Учитель на страницах книг»  
[https://libraryschool.my1.ru/news/rekomendatelnyj\\_spisok\\_literatury\\_uchitel\\_na\\_stranicakh\\_knig/2019-10-03-107](https://libraryschool.my1.ru/news/rekomendatelnyj_spisok_literatury_uchitel_na_stranicakh_knig/2019-10-03-107)

- Виртуальная выставка «Сказочные школы» [https://det-rezh.ucoz.ru/load/virtualnye\\_vystavki/shkoly\\_byvajut\\_raznye/2-1-0-292](https://det-rezh.ucoz.ru/load/virtualnye_vystavki/shkoly_byvajut_raznye/2-1-0-292)

### Презентации:

- ❖ «Профессия - Учитель» <https://infourok.ru/prezentaciya-na-temu-professiya-uchitel-784314.html>
- ❖ «Профессия – ПЕДАГОГ» <https://uchitelya.com/pedagogika/192081-prezentaciya-professiya-pedagog.html>
- ❖ «Школа. Учитель» <https://nsportal.ru/detskiy-sad/okruzhayushchiy-mir/2016/06/20/prezentatsiya-k-nod-oznakomlenie-s-okruzhayushchim0>
- ❖ «Профессия УЧИТЕЛЬ» [https://znanio.ru/media/prezentatsiya-o-professii-uchitel-2671198\\_13](https://znanio.ru/media/prezentatsiya-o-professii-uchitel-2671198_13)

### Мудрые цитаты об учителях:

- «Великий тот учитель, который проникается делом, какому учит». Катон Старший.
- «Учитель творит Человека. Эти мудрые и весомые слова можно сказать только о матери и об отце». В. Сухомлинский.
- «И учитель, прохаживающийся в тени храма в окружении учеников, дарит им не мудрость свою, а только веру и способность любить. Если он действительно мудр, он не пригласит вас в дом своей мудрости, а лишь подведет вас к порогу вашего собственного ума». Халиль Джебран.
- «Учитель для школы – это то же самое, что солнце для вселенной. Он источник той силы, которая приводит в движение всю машину. Последняя заржавеет в мёртвом оцепенении, если он не сумеет вдохнуть в неё жизнь и движение...» А. Дистервег.
- «Учитель – это человек, который выращивает две мысли там, где раньше росла одна». Э. Хоббард.
- «Ученик никогда не превзойдет учителя, если видит в нем образец, а не соперника». В. Белинский.
- «Вся гордость учителя в учениках, в росте посеянных им семян». Д. Менделеев.
- «Учитель, могущий наделить своих воспитанников способностью находить

радость в труде, должен быть увенчан лаврами». Э. Хоббард.

- «Если вы владеете знанием, дайте другим зажечь от него свои светильники».

Т. Фуллер.

- «Плохой учитель преподносит истину, хороший учит ее находить». А. Дистервег.

В работе по теме Года будут актуальны формы массовых мероприятий, заимствованные из сферы образования: часы, уроки, лектории, так как они универсальны.

Работа библиотеки с потенциальными пользователями нацелена на то, чтобы показать свои реальные и потенциальные возможности, свою необходимость стать местом притяжения для пользователей и для тех, кто определяет социальную и культурную политику региона.

2023 год – прекрасный повод для активизации социального партнёрства с учреждениями образования. Важным направлением деятельности должна стать работа в помощь учебному процессу. Примерами проектной деятельности библиотек с учреждениями образования могут быть: проекты по карьерной навигации, проекты по созданию графических романов, комиксов и других современных жанров, проекты, направленные на социализацию подростков, историко-патриотические проекты, проекты в онлайн формате.

Библиотечные мероприятия наряду с чтением и другими видами деятельности являются одной из форм существования и развития потребностей читателей.

Цель массовой работы – стимулирование читательской и познавательной деятельности, обеспечение максимально полного и комфортного доступа пользователей к информации. Задачи массовой работы библиотек вытекают из основных функций библиотеки: информационной, образовательной и культурной, а также социализирующей, коммуникативной, рекреационной.

Следовательно, основные функции массовой работы – это формирование информационной культуры пользователей библиотеки, включающей в себя как техническую, так и гуманитарную составляющие:

- потребности и умения использовать чтение, информацию как средство решения социальных или интеллектуальных проблем;
- отношения к чтению, библиотеке, информации как к реальным ценностям в развитии современного человека;
- привлечение к чтению потенциальных читателей.

Организации и учреждения, с которыми взаимодействует библиотека при проведении массовых мероприятий:

- 1) учебные и дошкольные учреждения (детские дома, школы, сузы, вузы и т. д.);
- 2) общественные организации: общества инвалидов, комитеты солдатских матерей, землячества, национальные объединения, объединения по интересам, ассоциации, коллекционеры и т. д.

Учреждения, которые могут выступать партнерами и спонсорами в разных аспектах деятельности библиотеки.

1. Учреждения, чей потенциал можно использовать для повышения статуса и культурного уровня мероприятий: музеи, театры, творческие союзы (писателей, художников, композиторов), а также организации, обязанные вести разъяснительную, воспитательную работу (например, медицинские диспансеры, военкоматы). Совместно с ними библиотеки могут проводить мероприятия по проблемам здорового образа жизни, патриотического воспитания, творческие встречи и т. д.

2. Государственные учреждения – органы социальной защиты населения, различные комитеты (по делам молодежи, физической культуре и спорту), также они могут выступать спонсорами мероприятий.

3. Коммерческие организации, предприятия, заводы. Для их коллективов библиотеки проводят вечера юбиларов, ветеранов труда, детские праздники.

4. Средства массовой информации, работа с которыми – традиционное направление библиотек: реклама библиотечных услуг и мероприятий, информация о лучших читателях, спонсорах и т. д.

5. Издательства и книготорговые организации, которые заинтересованы в



распространении своей продукции. Библиотеки помогают им на взаимовыгодных условиях.

В профессиональной библиотечной литературе широкое распространение получил термин «социокультурная деятельность». Это не случайно, так как современная ситуация в обществе поставила библиотеки перед необходимостью переосмысления своего назначения, определения новых целей и задач деятельности, пересмотра своей роли и места в жизни общества.

Библиотеки теперь выступают как полифункциональные учреждения, вынужденные находить и занимать социокультурные ниши на досуговом рынке и брать на себя функции, свойственные другим культурно-просветительным и воспитательным учреждениям. Библиотекам приходится предлагать новые услуги и повышать качество традиционных услуг, осваивать непривычные формы деятельности. При этом отличительной особенностью библиотек от других учреждений культуры является то, что досуговая деятельность в них понимается не только как развлекательная, но и как просветительская.

Мероприятия и услуги, транслируемые библиотекой, должны отталкиваться от реальных, виртуальных и потенциальных потребностей ее пользователей: информационных, культурных, образовательных и самообразовательных, коммуникационных, досуговых и других.

Использование современных технологий повлияло на традиционные формы «массовой работы», сделало ее более привлекательной. Появилась возможность проведения интернет-конференций, применять web-дизайн, любые иллюстрации, усиливая эффективность наглядностью.

В разделе 3.3.2 «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» приводится описание культурно-просветительской деятельности библиотеки, согласно которому это:

1. Площадка обсуждения информации (место общения, просвещения, «интеллектуально-досуговый центр» и др.);
2. Площадка получения новых знаний, самообучения, обучения (образовательная

деятельность, в том числе курсы, тренинги, семинары, лекции);

3. Площадка проведения культурно–просветительских и социально значимых мероприятий – литературные студии для взрослых и детей, «библиотечные уроки», литературные встречи, организация посещений библиотек учащимися и студентами, мероприятия по патриотическому воспитанию и др.;

4. Площадка (место) и канал получения государственных и других социально значимых услуг или информации по получению государственных и иных услуг;

5. Консультационный пункт и площадка (место) для получения социально значимой информации и услуг (юридических, социально значимых организаций, в том числе ЖКХ).

В перечень также следует включить мероприятия, связанные с социализацией и профессиональным развитием людей разного возраста и разных социальных групп.

К устоявшимся и традиционным формам публичных мероприятий можно отнести:

1. Беседы о книгах, обзоры и презентации изданий, премьеры и обсуждение книг;

2. Информационные часы по актуальным темам, волнующим молодежь;

3. Встречи с людьми (писателями, спортсменами, актерами, предпринимателями, знаменитыми земляками), вызывающими у молодежи реальный интерес к их жизни, работе, творчеству;

4. Регулярные экскурсии, дни открытых дверей, семинары для молодых людей, не являющихся пока пользователями библиотеки;

5. Театрализованные представления и показы, уличные шествия, массовые акции и флешмобы;

6. Дискуссионные объединения, клубы по интересам, мастер-классы, творческие мастерские;

7. Вебинары, тренинги, лекции, видеоэкскурсии по интересным местам, телеконференции, интернет–брейнринги, конкурсы и др.

Распространенными подходами при продумывании перечня и форм публичных мероприятий и программ являются 3 ключевых момента:

– продвижение базового ресурса библиотеки – книги;

- ориентация на социальный заказ общества;
- ориентация на выявленные потребности и предпочтения целевых групп пользователей либо их сочетания.

Основные задачи, которые предстоит решать библиотеке при планировании того или иного мероприятия:

- ✓ помощь в социальной и профессиональной адаптации личности;
- ✓ психологическая поддержка разных групп населения;
- ✓ создание среды для реализации способностей, талантов, общественных амбиций;
- ✓ организация интеллектуального досуга и общения.

Поскольку нет прямой зависимости между посещением публичных мероприятий и обращением в библиотеку за информационно–библиотечными услугами, библиотекам следует направлять усилия на то, чтобы посетители мероприятий становились постоянными пользователями.

Одно из требований, предъявляемых к комплексному библиотечному мероприятию – наличие сценария. Сценарная драматургия библиотечного мероприятия создается компилятивным путем, в основе которого – литературный монтаж. Метод монтажа позволяет скомпоновать, обобщить выразительные средства, выступления ведущих и участников мероприятия. Более подробно сценарные основы библиотечного мероприятия представлены в учебном пособии «Культурно-просветительская деятельность общедоступной библиотеки». Форма – это способ существования содержания мероприятия.

Принадлежность к жанру определяется формальными и содержательными признаками, которые также необходимо учитывать.

Таблица 1. Формы библиотечных мероприятий

No	Формы мероприятий
1.	Литературно–музыкальные композиции, литературные вечера, салоны, гостиные, музыкальные завалинки, фольклорные посиделки, поэтическая горница и т. п.

2.	Литературно–игровые познавательные программы, Игра–путешествие, литературный калейдоскоп, игры фольклорные, литературное домино, литературная мозаика и т.п.
3.	Литературные игры–соревнования Библиотечный турнир, информина, брейн–ринг, КВН, квест, ринг эрудитов и т.п.
4.	Праздники Рождественские посиделки, карнавал книг, праздник чтения, утренник и др.
5.	Театрализованные представления Бенефис писателя, спектакль, театр кукол, теневой театр и т.п.
6.	Специальные события Презентация, акция, фестиваль, проект, флешмоб и т.п.
7.	Образовательные мероприятия Библиотечные уроки, лекции, мастер–классы, деловые игры, тренинги и т.п.

Многообразие комплексных библиотечных мероприятий продиктовано социальным заказом, практическими задачами организации культурного досуга пользователей; мероприятия нацелены на продвижение книги и чтения, создание положительного имиджа библиотеки и человека читающего. Вместе с тем, содержание и форма (жанр) мероприятия черпается из обширного и динамичного «проблемного поля» современной социально–культурной сферы, сохраняя при этом свою библиотечную специфику.

### **Использование возможностей СМИ для продвижения мероприятий**

Коммуникация представляет собой обмен информацией между двумя или более людьми или организациями. Формы коммуникации могут быть: письменными, устными, деловыми, неформальными, межличностными, межгрупповыми и массовыми. В библиотеке существует формально два класса коммуникации:

- ❖ получение информации через анализ опубликованных материалов, изучение общественного мнения, законов, проблем, возникших в обществе, посредством контактов с журналистами, чиновниками, потребителями и т. д.;
- ❖ распространение информации об организации (о библиотеке) в форме

пресс–релизов, интервью, других публикаций на пресс– конференциях посредством рекламы и т. д.

Таким образом, библиотеки используют отношения с общественностью для достижения своих целей (социальных, культурных, экономических), которые позволяют им успешно развиваться, поддерживать хорошую репутацию, содействуют прогрессивным изменениям внутренней и внешней среды.

*Показателями эффективности массового библиотечного обслуживания являются:*

- количество и категории специалистов, принявших участие в мероприятии;
- количество и номенклатура организаций, принявших участие в мероприятии;
- количество и виды документов, представленных для просмотра пользователям;
- количество и виды документов, отобранных для использования специалистами.

## **1.2. Организация и проведение культурно–массовых мероприятий: системный подход и социальный эффект**



***Организация мероприятия предполагает следующие этапы:***

1. Определение целей и формата мероприятия, целевой аудитории
2. Написание сценария, подготовка материалов. Поиск выступающих
3. Информационная поддержка мероприятий
4. Оформление локации

5. Создание команды, распределение ролей
6. Генеральная репетиция
7. Собственно проведение мероприятия

1. Определение целей и формата мероприятия, целевой аудитории.

Разработка мероприятия должна начинаться с постановки целей и задач, т.е. кому и какое сообщение будет транслироваться с помощью мероприятия, какой эффект ожидается от гостей, что они должны вынести с события. От данных целей и задач будут зависеть формат мероприятия в целом и отдельные нюансы программы. В любом случае мероприятие должно быть интересно целевой аудитории.

Время и место. Два параметра, которые необходимо учесть, частично они будут задаваться целями и аудиторией. Частично – являться условиями внешней среды, неправильно выбранное время не позволит целевой аудитории посетить мероприятие, неправильно выбранное место – может отпугнуть целевую аудиторию и привлечь ненужных людей. Определяя время события (как дату, так и продолжительность), следует учесть множество внешних факторов: время года, погодные условия, календарь (праздники, будни и выходные дни), традиционные способы структурирования времени целевой аудитории. Важно учитывать параллельные события, имеющие значение для аудитории. В большинстве случаев место проведения мероприятия играет серьезную роль при принятии решения о том, стоит ли его посетить. Просто ли до него добраться, соответствует ли обстановка принятой и комфортной, будет ли он там чувствовать себя «в своей тарелке», есть ли у избранного места какой-то устоявшийся имидж, как он будет влиять на мнение аудитории? – стоит об этом задумываться, подбирая место проведения мероприятия.

2. Написание сценария, подготовка материалов. Поиск выступающих.

Только определившись с первыми двумя параметрами, можно приступать к планированию содержания самого контента. Содержание должно соответствовать аудитории, месту, времени и информационному поводу. Каждая деталь, будь то оформление площадки или выступление приглашенных, должна быть грамотно вписана в концепцию мероприятия и работать на целостную идею события.

Сценарий не должен быть затянут. Рекламные, зрелищные и развлекательные моменты должны в нем органично сочетаться. Вне зависимости от того, планируется ли презентация или яркий



массовый праздник, необходимо помнить о том, что человек 80% информации воспринимает глазами. И только 20% –остальными органами чувств. Если нечем «занять глаза» публике, то публика не будет слушать. Планируя сценарий, следует позаботиться о зрелищности каждого момента события. И, безусловно, помнить о том, что культурный и эстетический компонент мероприятия должен соответствовать целевой аудитории.

При написании сценария библиотечного мероприятия библиотекарь проявляет себя как творческая личность, профессионал своего дела. Правильно составленный сценарий мероприятия часть успеха при его проведении. Он позволит библиотекарю воздействовать на читателя, привлекая его к книге и чтению.

Практика работы библиотек вызвала к жизни достаточное количество библиотечных мероприятий. Их можно выделять по разным признакам: устные, наглядные, монолог и диалог, рассчитанные на однородную или разновозрастную аудиторию, единичные и комплексные, уникальные и многоповторяемые, авторские и по готовому сценарию и др. Каждый вариант имеет свою историю, методику и реализацию на практике.

Но, несмотря на разнообразие форм библиотечных мероприятий, методика их подготовки и проведения в своей основе – общая практически для всех.

Для мероприятия очень важно выбрать в рамках большой макротемы свою конкретную микротему (например, макротема «День Победы» может быть представлена большим количеством микротем). Это позволит максимально полно

раскрыть тему, глубже погрузиться в проблему, обсудить и проработать ее со всех сторон. Затем ставятся цели, ориентирующие на конечный результат. Итак, перед тем как приступить к подготовке мероприятия библиотекарь должен чётко определить:

1. тему мероприятия и возраст аудитории;
2. цели мероприятия.

Определив тему и возраст участников, библиотекарь отбирает литературу и приступает к составлению и оформлению сценария. Немаловажным для каждого библиотечного работника является владение технологией написания сценариев.

– Несмотря на обилие выходящих сегодня в периодической и специальной литературе материалов на самые различные темы, по-прежнему остается актуальным создание оригинальных, эксклюзивных сценариев, необходимых для работы конкретной библиотеки.

– Владение навыками оформления и написания сценария – универсальная способность, которая поможет в составлении различных форм творческой деятельности: рефератов, отчетов и др. аналитических материалов.

Без преувеличения можно утверждать, что написание сценария – занятие непростое и требующее как природных способностей, так и знания некоторых правил.

При разработке и составлении сценария рекомендуется зафиксировать на бумаге:

- Название. Эпиграф.
- Форма мероприятия.
- Тема мероприятия.
- Целевая аудитория
- Участники, выступающие.
- Цели мероприятия.
- Оформление и наглядность.
- Оборудование и технические средства.
- Дидактический, раздаточный материал.
- Декорации. Реквизит. Атрибуты.
- Структура мероприятия.



## *Предварительная работа*

Очень важный аспект разработки сценария – подготовительная работа с материалом. Существует ряд требований, которыми необходимо руководствоваться.

При подготовке сценария по возможности не пользоваться одним источником, т. к. в этом случае не избежать поверхностности и субъективности.

Использованных источников должно быть не менее 5 (в том числе и периодических изданий). При работе с источниками нужно уметь выбирать необходимое, то, что соответствует цели, идее мероприятия, авторскому взгляду на проблему.

Концептуальность. После обработки материала следует приступить к собственно творческой части – созданию концепции. Концепция – это ядро будущего текста, его идея. Концепцию можно сравнить со скелетом, вокруг которого впоследствии нарастет «плоть» из фактов, доводов, иллюстраций. После определения концепции следует приступить к составлению рабочего плана.

### *Содержательная часть:*

- Программа мероприятия.
- Основная содержательная часть.
- Список использованной литературы.
- Работа над основной содержательной частью сценария.

Структура каждого сценария, как и любого доклада, аналитического материала и любого текста представляет собой универсальную модель: вступление, основная часть, заключение. При работе над сценарием важно помнить, что объем вступления по отношению к основной части приблизительно равен 5 %, заключение – 10–15%. Также важно помнить о «законе раскрытия темы»: тема оглашается во вступлении, получает доказательное раскрытие.

### *Стилистические требования к составлению текста.*

Основное требование к стилю составляемого текста – нейтральность (в лексике, синтаксисе), исключение составляют сценарии театрализованного характера.

Тем не менее, при составлении текста, дабы избежать клишированных

выражений, нельзя забывать о литературной эмоциональности, возможно уместное применение ярких фразеологизмов, крылатых выражений, стилистических средств.

Признак любого стилистически грамотного текста – наличие переходов или «смысловых мостиков», которые необходимы для логического построения текста, создания впечатления движения мысли. Самый распространенный способ – использование вводных слов, предложений, выражений (значит, следовательно, в конце концов, во–первых, с одной стороны). Но часто, когда нужно связать два на первый взгляд не очень связанных тезиса, мысли, необходимо применить переходное предложение. Такое предложение обычно является первым в новом абзаце и логически соединяет предыдущую мысль с последующей. Механизм построения такого предложения прост: в нем нужно сказать о предыдущей мысли и обратиться к новой.

Некоторые содержательные требования к составлению текста.

- Лаконизм, временная регламентированность. При написании сценария нужно помнить, что невозможно объять необъятное. Время каждого мероприятия определено. Даже интересные и уместные факты, если их слишком много, перегружают восприятие, создают эмоционально негативную обстановку в аудитории.
- Логичность и аналитизм. Нельзя отходить от темы. Лирические отступления уместны лишь иногда. Факты нужно доказывать, а не просто перечислять. Даже в развлекательном мероприятии должен присутствовать анализ (объяснение фактов, подведение черты под вышесказанное).
- Необходимо избегать пересказа. Это касается не только мероприятий, посвященных художественным произведениям, но и случаев, когда автор сценария опирается на какую–то ключевую статью, книгу. Всегда нужно стремиться не к пересказу, а к анализу.
- Объективность. Личная точка зрения должна присутствовать, но не превалировать.
- Обязательна ссылка на источники, а также обращение к книге. Популяризация книги, привлечение внимания к ней должно присутствовать на каждом

библиотечном мероприятии.

В конце подготовки сценария можно оформить титульный лист. Существует еще немало нюансов и деталей, которые возникают в процессе работы над материалом. И разрешение этих проблем происходит иной раз благодаря не только каким-то знаниям, умениям, а исключительно интуитивно.



### 3. Информационная поддержка мероприятия.

Безусловно, аудитория должна узнавать о событии заранее. В зависимости от формата и масштабности мероприятия и характеристик аудитории для мероприятий местного значения достаточным является период до двух недель. Способы оповещения зависят от формата мероприятия и предполагаемой аудитории. Это может быть реклама в СМИ, т.к. мероприятие носит открытый и массовый характер. Для массовых мероприятий эффективными будут наружная реклама и лефлетинг (раздача информационных листовок). В случае с аудиторией моложе 35 лет уместно использовать Интернет. В любом случае при подборе арсенала информационных средств надо учитывать не только целевую аудиторию события, но и характер самого мероприятия, уместность информации о нем в рамках того или иного информационного ресурса. Вторая волна информации о мероприятии должна быть запущена после его проведения. Это так называемые «пост-выходы» информации в

СМИ и Интернете. В случае мелких мероприятий и мероприятий, рассчитанных на ограниченный круг людей, без этого можно обойтись, но не стоит забывать о том, что любое упоминание мероприятия в СМИ в формате новостей — повышает статус события, придает ему значимость, как в глазах участников, так и в глазах остальной публики.

Современный потребитель стал более требовательным и искушенным. Люди хотят получать новые эмоции и впечатления, быть участниками событий, прикасаясь к чему-то грандиозному.

Но организация любого вида мероприятия требует основательной подготовки, специальных навыков и знаний.

#### 4. Оформление локации.

Есть две возможности пространственных решений библиотечных мероприятий: мероприятие выездное и мероприятие в библиотеке.

В любом случае тематическое оформление локации обязательно.

При выездном мероприятии используется чужая локация, необходимо продумать возможности архитектуры и интерьера предоставленной локации. Реквизит и украшения оформляются заранее, это могут быть инсталляции, фигуры, элементы распечатанные, вырезанные из бумаги, шары, готовая фотозона, обязательны книжная подборка по теме и наличие заставки, плаката, баннера с названием мероприятия.

Библиотечная локация оформляется с помощью тех же инструментов, но времени и возможностей намного больше.



## 5. Создание команды, распределение ролей.

Проведением культурно–массовых мероприятий занимается отдел обслуживания библиотеки, количество участников команды зависит от статуса и масштабов библиотеки, предполагается, что это сплоченная команда единомышленников. При распределении ролей участников мероприятия необходимо проанализировать способности и возможности каждого участника и уровни ответственности, тему, специфику, форму мероприятия и возможность участия гостей – небиблиотечных специалистов.

## 6. Генеральная репетиция.

Когда вся предварительная работа по подготовке к мероприятию проведена необходимо провести прогон, репетицию культурно–массового мероприятия. В первую очередь это касается структурных элементов мероприятия, целесообразности и порядка следования, переходов и подводок. Во вторую очередь готовности аппаратуры, которая будет использована на мероприятии, необходимо проверить телевизор, ноутбук, микрофоны, фотоаппарат, другую технику; выставить необходимую громкость, свет, проверить наличие необходимых мест.

## 7. Проведение мероприятия.

Если проведены все подготовительные этапы, уверенно и позитивно проводим мероприятие по сценарию. Необходимо заметить, что в ходе проведения возможна импровизация, так как участники могут опаздывать.



Скорее всего, после мероприятия все будут уставшими и довольными, но будет сложно объективно оценить, как все прошло. Поэтому можно попросить участников заполнить распечатанные оценочные листы в конце события, или онлайн-форму по возвращении домой, или отзыв в книгу отзывов. Участники могут оценить разные аспекты: логистику, спикеров, место проведения и работу организаторов. Обратная связь очень важна, так как эта информация поможет избежать ошибок в будущем и улучшить качество мероприятий. Если есть возможность, можно собрать отзывы посредством социальных сетей или записать видеоотзывы в конце мероприятия.

Важным является не только этапы организации и проведения мероприятия, но и тот позитивный социальный и культурно-просветительский эффект, который невозможно измерить, его можно только почувствовать, и, который сказывается на имидже библиотеки.

## РАЗДЕЛ II. Современные формы культурно-массовых мероприятий в Год педагога и наставника

### 2.1. Виды массовых мероприятий в библиотеке

Различают такие виды библиотечных мероприятий:

– критико-аналитические – диспут, обсуждение, читательская конференция, дискуссия.  
– позитивно-иллюстративные – встречи с интересными людьми, литературно–музыкальная композиция, библиотечный вечер.

В настоящее время существует большое количество разнообразных классификаций досуговых и культурно–просветительских библиотечных мероприятий. Предлагаемый вариант классификации комплексных библиотечных мероприятий основан на подходе с точки зрения применения разнообразных методов, представляющих систему действий, путь достижения поставленной цели.

Основными признаками метода являются: цель, способ усвоения, особенности взаимодействия субъектов.

Современная библиотека выходит за границы исключительно книжных форм деятельности и всё больше стремится к комплексным библиотечным мероприятиям, имеющим сложную структуру, аналогичную культурно–просветительским мероприятиям, театрализованным представлениям, специальным событиям. Активно использует праздничную культуру, основная цель которой – социально-культурное развитие общества и личности.

Специфика комплексного библиотечного мероприятия проявляется в более интенсивном использовании словесных (рассказ, лекция, беседа), наглядных (иллюстрирование, показ аудиовизуальных материалов) методов, а также методов, традиционных для театрализованных представлений и праздников: игра, театрализация, монтаж. При этом игра в библиотечной практике рассматривается как игровая педагогическая технология, включающая обширную группу методов и приемов организации педагогического процесса приобщения к книге и чтению в форме различных игр.

А театрализация – как метод художественной организации праздничного действия по законам театра и драматургии на основе реальной жизненной событийности. «Метод театрализации стимулирует психологическую потребность в коллективном общении и способствует активному включению зрителей в процесс совершающегося праздничного действия, переживанию его изнутри». Применение этого метода обусловлено трансформацией и адаптацией «чужих» форм, заимствованных из школоведения, театроведения, клубоведения, пиар-технологий и др.

Массовая работа – это в первую очередь публичная деятельность, поэтому от того, как эта деятельность в библиотеке организована, во многом зависит ее имидж.

Одна из важнейших тенденций в проведении массовых мероприятий – переход на диалоговые формы: дискуссии, обзоры-диалоги, вечера-диалоги. Интерактивные формы общения приближают библиотеку к молодым читателям, в какой-то степени делают ее востребованной у молодежи. Именно молодежная аудитория особенно негативно воспринимает заорганизованность, жесткую регламентацию, формализм. Выступая в роли модератора, библиотекарь должен уметь моделировать такие ситуации, которые способствуют свободному обмену мнениями: баттлы, дискуссионные качели, вечер-импровизация и другие

Баттл может быть официальным, организованным по определенным правилам, или неформальным. В некоторых баттлах определяется победитель по числу голосов за него. Но даже в неформальном баттле зрители обычно имеют свое мнение о том, кто выступил сильнее. Такое мероприятие заставляет участников подтянуться, добиваться максимально хорошего выступления, стараться улучшить свои тексты. Поэтому цель участия в любом баттле двойная: победить соперника и усовершенствоваться.

Баттлы активно собирают молодежь. Это не обычный литературный вечер. Здесь звучат разные мелодии, громкие возгласы поддержки и аплодисменты. Поэтический баттл – битва, соревнование современных поэтов.

Дискуссионные качели – это могут быть две группы учащихся, расположившихся друг против друга. После того, как предложен вопрос для обсуждения, они поочередно от каждой группы высказывают суждения по



предложенному вопросу – «качели» начинают свое движение. Возможен вариант «дискуссионных качелей», при котором каждая из групп выбирает определенную роль, позицию – «за» и «против» аргумента ведущего. «Оптимисты» и «пессимисты».

Вечер–импровизация – это диалоговая форма работы, которая позволяет раскрыться каждому участнику вечера. Главное условие – говорить о любимом и хорошо знакомом в литературе и музыке так, чтобы зажечь искорку понимания у других слушателей. Книги, прочитанные выступающими. Хорошо дополнить ее аннотациями с отзывами критиков, рецензиями. Подобные мероприятия помогают самостоятельно анализировать прочитанное, учат умению давать книге оценку, привлекающую внимание других пользователей. Библиотекарь подводит итог встречи, используя свой авторитет для корректировки высказанных рекомендаций.

Множество библиотек проводят различные встречи или ведут клубы разговорного английского языка. Интересный формат такого события предлагает РГБМ – медленное чтение и обсуждение англоязычной прозы и поэзии. В ходе первой встречи будет выбрано значимое для присутствующих оригинальное или переводное художественное произведение, доступное читателям на английском языке, которое станет предметом медленного чтения и обсуждения в течение всего года. Цель – анализ оригинального текста, изучение достоинств и недостатков различных вариантов его перевода, а также изданий и переизданий этого произведения и экранизаций.

Практика показывает, что знания, преподнесенные человеку в готовом виде, усваиваются на 50–60%, а то, в чем он принимал непосредственное участие, – на 90%. Поэтому неудивительно, что в библиотеках большой популярностью сейчас пользуются игровые интерактивные технологии, когда в мероприятия вносится элемент игры.

Главное условие – участники должны не только закрепить старый изученный материал, но и узнать что-то новое. Например, в последнее время в библиотеках популярностью пользуется квесты («quest» – поиск) – разновидность игры по запланированному сюжету для команд из нескольких человек в специально подготовленном помещении.

Важнейшими элементами игры в жанре квеста являются повествование и

обследование мира, а ключевую роль в игровом процессе играют решение головоломок и задач, требующих от участника умственных усилий. Квесты бывают разных видов и типов: веб-квесты, медиаквесты, автоквесты, сити-квесты, ночные и интеллектуальные квесты.

Учитывая тематику 2023 года, можно привести названия и формы массовой работы из опыта КРБДМ к Международному дню учителя в 2021 году - час творческого общения «Учитель – не звание, учитель – призвание»; в 2022 году – имидж-коктейль «Инженер человеческих душ».

На 2023 год запланирован цикл мероприятий к Году педагога и наставника: в феврале прошло открытие Года педагога и наставника «Курс на будущее» - мероприятие с привлечением представителей Министерства образования Республики Крым, включающее выступления педагогов о значимости профессии в обществе и квиз для педагогов.



В октябре запланирована творческая встреча с заслуженным учителем Республики Крым «Учитель – факел, что горит, не уставая».

В рамках Года педагога и наставника запланирован творческий конкурс эссе «Мой любимый учитель».

Приведем систематизированный список библиотечных культурно-массовых мероприятий, отражающий современные тенденции к диалогичности, интерактивности, текстоцентричности, и, самое главное, включающий формы, которые будут востребованы в год педагога и наставника.

## 2.2. Словарь современных форм библиотечных мероприятий

**Альманах** – мероприятие о книгах, произведениях, авторах, объединённых по тематическому, жанровому или другому признаку.

**Арт – встреча** – встреча с искусством.

**Арт – пространство** – выставка, художественная акция, активно внедряющееся в реальное пространство, при этом само пространство выступает в качестве артобъекта, или служит лишь обрамлением для него.

**Ассамблея** – разновидность литературного вечера, стилизованного под эпоху 17 века и сопровождающегося творческими выступлениями, как читателей, так и библиотекарей.

**Атака мозговая или мозговой штурм** – интеллектуальная игра, требующая от участников в минимальные сроки предложить варианты неординарных решений определенной задачи.

**Аукцион литературный** – литературная игра, где копируются правила настоящих аукционов: выигрывает тот, чей правильный ответ на предложенный вопрос будет последним и самым точным.

В «торги» вступают знатоки литературных произведений. Самые начитанные получают возможность «купить» книгу. Для проведения игры необходимо заготовить книги для «продажи», а также вопросы, на которые будет предложено ответить участникам аукциона. **Бенефис** – мероприятие, устраиваемое в честь одного автора, книги, произведения, читателя.

**Баттл** – это вид конкурса, поединок между группами или отдельными участниками с элементами экспромтной борьбы, демонстрации.

**Бенефис книги** – мероприятие, устраиваемое в честь одной книги.

**Библио – глобус** – мероприятие, посвященное книгам об истории, культуре, традициях разных стран, путешествиях и путешественниках.

**Библио – кафе** – форма мероприятия, построенного по типу кафе, где в меню вместо блюд подаются книги, авторы, жанры.

**Библиомену** – книги на любой вкус: от незатейливых книжных блюд до самых вкуснейших и изысканных!»

**Библио – кросс** – акция, направленная на привлечение к чтению книг по определенной теме или за определенное время, выигрывает тот читатель, который прочитает наибольшее количество книг.

**Биеннале книжная** – это выставка книг на определенную тему, которая проходит раз в два года.

**Бюро литературных новинок** – мероприятие по продвижению новинок литературы среди читательской аудитории, пропаганда лучших литературных имен, в том числе через организацию творческих встреч.

**Вечер – импровизация** – мероприятие, цель которого раскрыть каждого участника вечера. Главное условие – говорить о любимом и хорошо знакомом в литературе и музыке так, чтобы зажечь искорку понимания у других слушателей.

**Вечер – портрет** – мероприятие, цель которого раскрыть различные грани личности героя вечера, ознакомить читателей с его биографией и творчеством. приносит, когда присутствует герой вечера.

**Дискуссионные качели** – в основе «дискуссионных качелей» лежит дискуссия. Суть этой формы состоит в имитации раскачивающихся качелей: чем сильнее толчок (аргумент), тем выше взлет «качелей».

**Литературный вечер, вечер – посвящение** – вечер, Вечер художественного чтения – специально организованная программа выступлений в неформальной камерной обстановке. Чтецы один на один со слушателями, без грима, декораций, бутафории, световых эффектов, исполняют композиции по известным произведениям, читают стихи или рассказы.

**Гурман – вечер любителей... жанра** – вечер, посвященный определенному жанру литературы, подготовленный с учетом подчеркивания, «смакования» лучших сторон данного жанра.

**Воскресенье в библиотеке** – комплексное мероприятие, адресованное семьям с детьми, призванное с пользой организовать культурный досуг. Носит универсальный характер, подразумевает свободный выбор темы, свободное общение, неограниченные возрастные рамки.

**Глобус литературный** – мероприятие – рассказ о писателях разных стран.

**Гороскоп литературный** – мероприятие, построенное по типу гороскопа, где литература, книги, авторы подобраны по знакам того или иного гороскопа.

**День говорящей книги** – это чтение вслух. Чтение вслух, прослушивание аудиокниг должно быть активным – сопровождаться слайд презентацией, посвящённой автору книги, викториной.

**Десант литературный** – выездное мероприятие с целью информирования о литературе пользователей данного учреждения.

**Дефиле книжное или подиум литературный** – торжественный проход по сцене участников в ярких, красивых костюмах, демонстрирующих при этом книгу, возможно дефиле литературных героев, книг.

**Дуэль литературная или батл** – мероприятие в форме поединка, происходящего по определенным правилам, между двумя противниками на литературные темы.

**Информ – дайджест** – массовое мероприятие, содержащее краткое адаптированное изложение популярных произведений художественной литературы.

**Каламбур литературный** – мероприятие, посвященное писателям – однофамильцам или разным произведениям с одинаковым сюжетом разных значений одного и того же слова или двух сходно звучащих слов с целью произвести комическое впечатление.

**Караван книг** – мероприятие, посвященное презентации нескольких книг одной или разной тематики.

Караван новинок, караван забытых книг. Карнавал книг – костюмированное, театрализованное мероприятие, демонстрирующее лучшие книги.

**Квест** – это поэтапная игра с подсказками, разгадывая которые, игроки приближаются к финалу. Один из способов построения сюжета – путешествие персонажей к определенной цели через преодоление трудностей обычно во время этого путешествия героям приходится преодолевать многочисленные препятствия и встречать множество персонажей, которые помогают либо мешают им.

**Лаборатория** – мероприятие, носящее исследовательский характер,

стилизация научно – исследовательской деятельности.

**Лаборатория читательского творчества** – мероприятие, в рамках которого участники выполняют какие–либо творческие работы, связанные с чтением.

**Лабиринт** – мероприятие, игра–поиск со сложными, запутанными ходами, заданиями.

**Лекторий** – цикл лекций, объединенных одной темой, проводящийся регулярно в течение какого – либо времени.

**Лекция** – публичное выступление – монолог, демонстрирующее совокупность взглядов по какому – либо вопросу. Как правило, затем следуют ответы на вопросы аудитории.

**Линейка** – ритуальное представление, предполагающее построение участников в шеренгах на какой – либо площадке; затем объявления, сообщения, т.д.

**Лотерея** – организованная игра типа викторины, при которой распределение вопросов зависит от случайного извлечения того или иного билета или номера (жеребья, лота).

**Урок** – форма организации обучения с целью овладения учащимися изучаемым материалом. Урок литературы, урок памяти. Может включать занимательные и игровые элементы. Урок веселый, урок занимательный, урок–игра, урок –путешествие, урок–сказка, урок–фантазия.

**Урок библиотечный** – уроки, позволяющие давать знания о книге, библиотеке, библиографии в определенной системе.

**Урок интегрированный** – урок, в ходе которого осуществляется взаимосвязь между разными науками.

**Урок комплексный** – урок, в котором используются различные приёмы, формы и способы в их гармоническом сочетании для достижения единой цели.

**Урок творческий** – обучение творческому чтению. Задача библиотекаря дать работу сердцу ребенка, пробудить в нем самые светлые чувства. В процессе урока создаются творческие работы.

**Устный журнал** – активная форма пропаганды новинок печати. По содержанию и структуре похоже на печатный журнал. Он состоит из ряда разделов –

«страниц».

**Час** – мероприятие, информирующее участников по любой теме. Час истории, час хорошей литературы, час музыки, час познаний и открытий, час поэзии, час размышлений, час фантазии.

**Час вопросов и ответов** – мероприятие, проходящее в форме диалога и позволяющее задавать интересующие читателей вопросы и получать на них ответы.

**Час интересной книги** – отличие здесь будет в выборе самой книги. Книга должна быть не новой, а незаслуженно забытой или просто интересной, но вышедшей в свет в предыдущие годы.

**Час информации** – форма просветительной работы среди читателей, направленная на воспитание гражданской культуры молодежи, формирование ее кругозора, социальной зрелости.

**Час общения** – мероприятие, посвященное развитию навыков культуры общения и корректному обращению друг с другом.

### **РАЗДЕЛ III. Выставочная деятельность по теме «Год педагога и наставника»**

Выставочная деятельность отражается в годовом плане работы библиотеки, в Год педагога и наставника выставки имеют специфические формы и названия, связанные с темой года, с календарем дат и мероприятий.

Предлагаем перечень выставок КРБДМ, иллюстрирующий современные подходы к формам выставочной деятельности и тематику Года педагога и наставника:

1. Выставк-обзор «Учитель на страницах книг» (художественные произведения об учителях)
2. Выставка-коллаж «У истоков русской педагогики» (к 200-летию со дня рождения К.Д. Ушинского)
3. ART-выставка «Звездное небо в живописи и графике» (к 550-летию со дня рождения Н. Коперника)
4. Выставка-вернисаж «Тонкие нити души...» (к Всемирному дню поэзии)
5. Книжный просмотр «100 великих»
6. Книжная выставка «Профессиональные горизонты»
7. Книжно-иллюстративная выставка «Известные педагоги – участники войны»
8. Книжная выставка-экспозиция «У книжек нет каникул» (в рамках мини-проекта «БиблиоЛето»)
9. Выставка-гороскоп «Какой ты предмет?» (к Международному дню знаний)
10. Книжная выставка (ко Дню информации) «Идеи. Гипотезы. Открытия»
11. Книжная выставка-экспозиция «Как воспитать настоящего человека» (в рамках Года педагога и наставника к 105-летию педагога-новатора В.А. Сухомлинского)
12. Книжный просмотр «Удивительные пейзажи»
13. Выставка-персоналия «Высокая звезда Расула» (к 100-летию со дня рождения Р.Г. Гамзатова)
14. ART-выставка «Герои Толстого в книжной иллюстрации» (к 195-летию со дня рождения Л.Н. Толстого)



15. Книжная выставка «Люди высокого призвания» (к Международному дню учителя)

16. Выставка-обзор «Новые книги в учительском кейсе» (новинки педагогической литературы)

17. Выставка-портрет «Художник слова» (к 205-летию со дня рождения И.С. Тургенева)

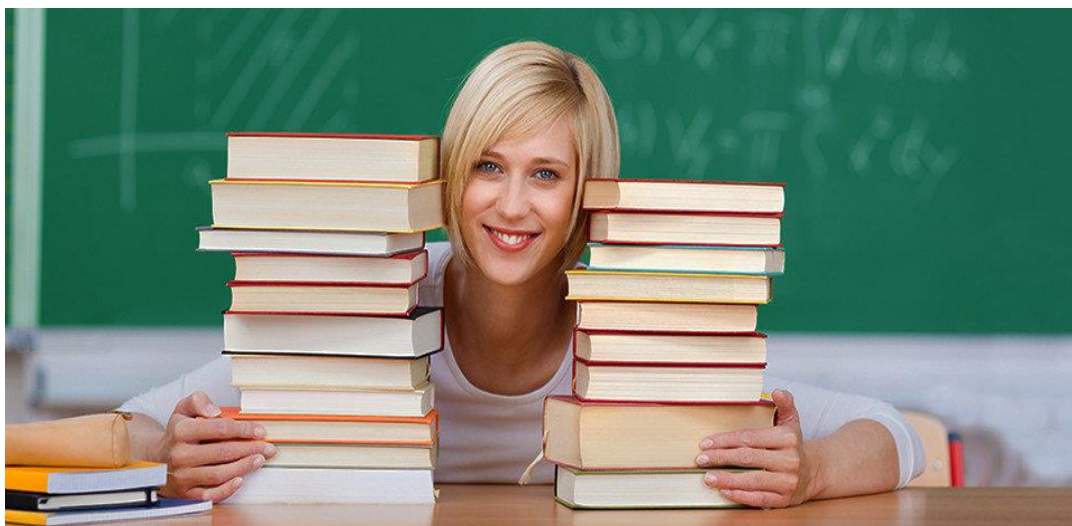
18. Книжная выставка «Волшебный книжный карнавал»

19. ART-выставка «Цвет и символизм» (к 145-летию со дня рождения К.С. Петрова-Водкина)

Книжные выставки экспонируются в разных залах отдела обслуживания, могут сопутствовать культурно-массовым мероприятиям, могут существовать отдельно. Выставки тематически и предметно отражают специфику и разнообразие работы по продвижению чтения среди молодежи.

## **Заключение. Роль Года педагога и наставника в деятельности библиотеки**

Современная библиотека как социальный институт выполняет множество функций: информационную, культурно–просветительскую, мемориальную, связанная со сбором и хранением информации на документальных носителях, педагогическую, психологическую, коммуникативную и интегративную.



Активное сотрудничество библиотекарей и педагогов способствует достижению общей цели – формированию общей культуры личности учащегося, его интеграции в национальную и мировую культуру, самоопределению и достижению социальной компетентности.

Библиотека является участником педагогического процесса. Она находится в его центре, интегрирует учителей, учеников и их родителей.

Интересным и увлекательным сотрудничество библиотекарей и педагогов всех уровней педагогического процесса становится в рамках совместной деятельности, в библиотечном формате – это культурно–массовые мероприятия. Особенно актуальным и плодотворным оно становится в год педагога и наставника.

Библиотека прививает потребность в постоянном самообразовании, развивает воображение, воспитывает гармонично развитую личность. Доказано, что сотрудничество библиотекарей и учителей способствует повышению уровня педагогического процесса. Василий Александрович Сухомлинский еще в середине

XX века писал, что «школа – это прежде всего книга, а воспитание – прежде всего слово, книга и живые человеческие отношения».

Культурно–массовая деятельность библиотек в современных условиях потребовала от библиотечных специалистов развития, соответствующих творческих и интерактивных компетенций. Современный пользователь избирателен и не готов тратить свое время, если нет должного уровня организации, оформления, чередование разных видов контента: видео, аудио, текстового, вовлекающего, если нет интерактива, продвижения в СМИ и в социальных сетях. Важно соблюдать баланс между информационным, культурным и развлекательным контентом мероприятия.

2023 год в России объявлен Годом педагога и наставника, главной задачей является повышение престижа профессии, привлечение внимания и решения проблем в сфере образования, для развития творческого и профессионального потенциала педагогов.

Одни библиотеки не смогут справиться с такой глобальной задачей, но учитывая комплексный библиотечный функционал, библиотека способная вывести коммуникацию и интеграцию с педагогами на новый уровень, учитывая запросы и требования современного общества.



## Использованная литература.

1. 2023 год – Год педагога и наставника: методические рекомендации для библиотек по планированию работы в Год педагога и наставника / МКУК «ММЦБ»; [составитель В. А. Русакова]. – Максатиха, 2022. – 42 с. – Текст : непосредственный.
2. 2023 год – Год педагога и наставника: методические материалы в помощь планированию работы библиотек / МБУК «ЦБС» Большеуковского муниципального района Омской области; [составитель И. А. Бузенец]. – Большие Уки, 2022. – 18 с. – Текст : непосредственный.
3. Батыгян, Т. Наше кредо: нет вопросов без ответов: эффективные формы и методы работы с молодежной аудиторией как отражение новых возможностей библиотечно-информационных центров / Т. Батыгян. – Текст : непосредственный // Библиополе. – 2009. – № 3. – С. 20-26.
4. Борисова, Т. Традиции старые, подходы новые. : Опыт работы / Т. Борисова. – Текст : непосредственный // Библиотека. – 2007. – № 3. – С. 66-69.
5. Железнякова, Н. Инновации – не самоцель: интегрирование различных новаций – опыт работы. / Н. Железнякова. – Текст : непосредственный // Библиотека. – 2006. – № 8. – С. 38-39.
6. Знаменательные и памятные даты 2023 года: календарь / МБОУ РМКУК «Татарская ЦБС»; [составители : Н. А. Кучма, Н. Н. Саглаева. ; дизайн, оформление : Н. А. Кучма]. – Татарск: РМКУК «Татарская ЦБС», 2022. – 63 с. – Текст : непосредственный.
7. Календарь знаменательных и памятных дат на 2023 год: информационно-библиографический материал в помощь планированию воспитательной работы с детьми и подростками / ОГБУК «Магаданская областная детская библиотека»; [составители : Э. С. Прохорова, О. И. Китаева]. – Магадан: ОДБ, 2022. – 76 стр. – URL: <https://www.maglib.ru/download/1739> (дата обращения: 13.02.2023). – Текст : электронный.
8. Методические рекомендации в помощи составлению плана мероприятий на 2023 год // Методическая служба Псковской областной универсальной научной библиотеки : [сайт]. – URL:

[https://vk.com/doc7934378\\_640791242?hash=21agql7jztJZ6XwZlDpn4n3kNLol8Tlhs3LMYY5oKOH](https://vk.com/doc7934378_640791242?hash=21agql7jztJZ6XwZlDpn4n3kNLol8Tlhs3LMYY5oKOH)

(дата обращения 19.07.2022). – Текст : электронный.

9. Сценарии // «Азовская городская Централизованная библиотечная система» : [сайт]. – URL: <http://azovlib.ru/2016-04-06-12-23-03/2016-06-28-07-25-57>

(дата обращения: 11.07.2022 – 13.07.2022) . – Текст : электронный.

10. Копающаяся в методиках : [сайт]. – URL: <http://mei--blog.blogspot.ru/>

(дата обращения: 13.02.2023). – Текст : электронный.