

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных
и земельных отношений

_____ А.А. Гордецкий

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
культуры Республики Крым

от _____ № _____

Министр

_____ В.В. Новосельская

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ БИБЛИОТЕКА ДЛЯ МОЛОДЁЖИ»

г. Симферополь
2014

Раздел 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская библиотека для молодежи» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной Республикой Крым на основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 19 августа 2014г. № 801-р «О ликвидации крымских республиканских библиотек и создании государственных бюджетных учреждений», в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 г. за № 188 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Крым, а также утверждении уставов государственных учреждений Республики Крым и внесении в них изменений».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская библиотека для молодежи»

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУК РК КРБДМ

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Республика Крым, 295050 г. Симферополь, улица Кечкеметская, 94 а.

Почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, Республика Крым, 295050 г. Симферополь, улица Кечкеметская, 94 а.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Крым.

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Крым осуществляет Министерство культуры Республики Крым (далее - Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс; лицевые счета, открытые в финансовом органе или органах Федерального казначейства, открываемые Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации; печать со своим полным наименованием, бланки, штампы и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закреплённым за ней имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ней собственником или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ей собственником на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственность по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение не несёт ответственность по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Уставом и распоряжениями Учредителя.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязательства, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом и целью деятельности Учреждения является сбор, постоянное хранение, изучение и популяризация региональной и местной литературы, обеспечение прав всех граждан Республики Крым, в том числе детей, юношества, людей с особыми потребностями, социально незащищенных слоев населения, на доступ к знаниям, информации, отечественной и мировой культуре, содействие непрерывному образованию, самообразованию и культурному развитию, патриотическому и нравственному воспитанию, продвижению чтения.

2.2. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1 Основные виды деятельности в пределах государственного задания:

а) формирует в соответствии с профилем комплектования Учреждения максимально полный фонд отечественных документов путем приобретения документов, книгообмена и иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивает его постоянное хранение;

б) осуществляет деятельность по библиотековедению, библиографоведению и книговедению, деятельность в качестве методического, научно-информационного и культурного центра республиканского значения как специализированной государственной библиотеки по обслуживанию пользователей юношеского возраста;

в) ведет научную обработку и раскрытие фондов Учреждения с помощью системы каталогов на различных носителях информации, формирует электронные библиотеки, информационные базы и банки данных, организывает доступ к ним;

г) осуществляет обследование состояния, описание, стабилизацию, консервацию и реставрацию хранящихся в Учреждении отечественных документов;

д) проводит консультирование органов государственной власти Республики Крым по вопросам библиотечного обслуживания молодежи;

е) осуществляет библиотечное и информационное, в том числе справочно-библиографическое, обслуживание пользователей по следующим направлениям:

- предоставление полной информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- предоставление консультационной помощи в поиске и выборе источников информации;

- предоставление в читальных залах Учреждения во временное пользование документов из библиотечных фондов в соответствии с профилем комплектования библиотеки;

ж) проводит культурно-досуговые, просветительские и образовательные мероприятия в установленной сфере ведения;

з) ведет научно-исследовательскую, информационную, консультационную и методическую работу для библиотек Республики Крым, работающих с молодежью;

и) осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность;

к) осуществляет экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей (пользователей) Учреждения.

л) создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимую для обеспечения деятельности Учреждения и отражающую основные сферы деятельности Учреждения.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе платные услуги, не являющиеся основными ее видами, если это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- а) предоставлять библиотечные фонды и интерьеры Учреждения для фото- кино- и видеосъемки;

- б) использовать в рекламных и иных целях наименование, символику, изображения занимаемых библиотекой помещений, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Учреждении, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в) осуществлять в установленной сфере ведения издательскую и полиграфическую деятельность;

- г) создавать и реализовывать печатную и сувенирную продукцию в сфере ведения Учреждения, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, печатную, аудиовизуальную, аудио-видео-, фото- и кинопродукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

д) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления Учреждением своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) предоставлять услуги по воспроизведению документов из фондов Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) предоставлять услуги по созданию электронных ресурсов, в том числе сетевых, и обеспечению доступа к ним в установленной сфере ведения;

з) организовывать и проводить конференции, семинары, выставки и другие социально-культурные мероприятия, реализовывать материалы, содержащие культурно-просветительскую, научно-техническую и образовательную информацию;

и) осуществлять рекламную деятельность в установленной сфере ведения.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень таких видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности разрабатывает и утверждает Учредитель.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с заданием Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры.

Раздел 3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Руководителем Учреждения является директор (далее – руководитель).

3.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.3. Заместитель руководителя Учреждения, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Учредителем.

3.4. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять интересы Учреждения в других организациях.

Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Республики Крым к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Руководитель Учреждения действует на основании законодательства Российской Федерации и Республики Крым и настоящего Устава.

Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

3.5. Учредитель при заключении трудового договора с руководителем предусматривает в нем условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

3.6. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом;

при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

несет в установленном законом порядке ответственность за ущерб, причиненный его виновными действиями (бездействием);

представляет без доверенности Учреждение в других организациях и учреждениях (в том числе международных), в отношениях с государством, юридическими и физическими лицами;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, использует имущество и распоряжается средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

определяет необходимую численность работников, с учетом того, что численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения государственного задания;

утверждает структуру, штатное расписание;

по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, определяет их должностные обязанности; принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда в соответствии с положением об оплате труда в Учреждении;

издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;

обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и Республики Крым в пределах своей компетенции;

ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры; поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

формирует ученый совет, методический совет, фондово-закупочную комиссию, утверждает порядок их образования и работы, формирует иные коллегиальные совещательные органы и определяет порядок их работы;

исполняет иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.7. Учреждение ежегодно представляет отчеты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.8. Руководитель Учреждения в порядке, предусмотренным действующим законодательством, несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, эргономики и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

за организацию, состояние, достоверность бухгалтерского учета в Учреждении, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы;

за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения, установленные Учредителем;

3.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым и настоящим Уставом. Учреждение вправе заключать договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.10. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

3.11. Учреждение имеет право:

участвовать в конкурсе на получение государственной поддержки (гранта);

привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие организации, а также физических лиц;

оказывать платные услуги;
приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся финансовых ресурсов;
приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;
осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги;
в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение;
хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

3.12. Учреждение обязано:

обеспечивать выполнение государственного задания, утвержденного Учредителем;

рассматривать и ежегодно представлять на утверждение Учредителю комплексный план деятельности Учреждения, в том числе анализ показателей деятельности Учреждения в целом по Республике Крым;

составлять план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

предоставлять Учредителю отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

обеспечивать выплату заработной платы своевременно и в полном объеме;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, представлять отчет о результатах деятельности в порядке и

сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

исполнять возложенные на Учреждение полномочия в объемах передаваемых финансовых материально-технических ресурсов;

планировать и осуществлять закупочную деятельность для обеспечения нужд учреждения;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.13. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

3.14. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Крым, настоящим Уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

3.15. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха членов трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

3.16. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю организационно-штатную структуру Учреждения, формирует и утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, определяет нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, виды материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым. Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.17. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

3.18. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Крым, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Формами участия работников в управлении Учреждением являются:

учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, и коллективным договором Учреждения;

участие в разработке и принятии коллективного договора Учреждения;

проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Учреждения, а также профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;

обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Учреждения.

3.19. Учреждение имеет право заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на выполнение определенных работ, оказание услуг.

3.20. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Раздел 4. Функции и полномочия Учредителя

4.1. Учредитель в области управления Учреждением:

4.1.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

4.1.2. Утверждает устав Учреждения и вносимые в него изменения с учетом требований, установленных пунктом 4.2 настоящего устава.

4.1.3. Назначает руководителя Учреждения и освобождает его от должности в соответствии с трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

4.1.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4.1.5. Разрабатывает и утверждает для учреждения государственное задание.

4.1.6. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества.

4.1.7. Предварительно согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4.2 настоящего Устава, совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 12 статьи 9² Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.1.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.1.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания.

4.1.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.1.11. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4.2 настоящего устава, распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам.

4.1.12. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4.2 настоящего Устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

4.1.13. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.1.14. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

4.1.15. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.1.16. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.1.17. Вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

4.1.18. Вносит предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

4.1.19. Проводит аттестацию руководителя Учреждения.

4.1.20. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера.

4.1.21. Вносит предложение о реорганизации, ликвидации Учреждения.

4.1.22. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.1.2, 4.1.7 (в части согласования совершения Учреждением крупных сделок, предусматривающих распоряжение имуществом, за исключением денежных средств), подпунктах 4.1.11, 4.1.12 (в части согласования внесения Учреждением имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, в подпунктах 4.1.13 (в части согласования передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) принимаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым.

Учредитель уведомляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым и Учреждение о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

Раздел 5. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Крым и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение обязано предоставлять имущество к учёту в государственном реестре Республики Крым в установленном порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения государственным бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Библиотечные фонды отражаются на балансе в суммарном выражении и учитываются в установленном порядке обеспечивающим фиксацию сведений о величине, составе и движении фонда.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Республики Крым в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;
имущество, полученное по завещанию, договору или в силу иных законных оснований от юридических, физических лиц, Учредителя;
выручка от реализации товаров, работ, услуг;
другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Учредитель в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, оформляет разрешение на осуществление приносящей доходы деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.5. Государственное задание для Учреждения разрабатывает и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

5.6. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере библиотечной деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

5.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере библиотечной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по выполнению государственного задания Учреждением осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Республики Крым.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных ему Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение по осуществлению Учреждением полномочий Учредителя, исполнению публичных обязательств в сфере культуры, осуществляется в порядке, установленном Советом министров

Республики Крым. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными

бумагами.

5.9. Операции с целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Учреждению в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.10. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Республики Крым, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

Средства в валюте Российской Федерации, полученные от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности (далее – платные услуги), подлежат отражению в доходах бюджета Республики Крым, учитываются на лицевых счетах, открытых Учреждением в органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым, и расходуются в соответствии с разрешениями, оформленными в установленном Министерством финансов Республики Крым порядке.

5.11. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.12. Учредитель утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.

5.13. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом, и отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

5.14. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от оказания платных услуг, а

также обязано представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Республики Крым в установленном порядке.

5.15. Учредитель по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым принимает решение о согласовании Учреждению передачи имущества в аренду, закрепленного за ним на праве оперативного управления, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также если сдача в аренду особо ценного имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано (в частности, обслуживания его работников и (или) посетителей;

в целях рационального использования такого имущества;

служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.18. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, или из средств государственного внебюджетного фонда Республики Крым.

5.19. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

5.20. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.21. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

5.22. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.23. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, создавать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую и иную финансовую отчетность;

представлять на утверждение Учредителю Устав учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.24. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.25. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

5.26 Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется с согласия Учредителя по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым.

5.27. Учреждение открывает лицевые счета в финансовом органе, Республики Крым, органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение вправе создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем.

Раздел 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

7.2. Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством решением Совета министров Республики Крым по предложению Учредителя.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации.

7.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.7. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с действующим законодательством:

по решению Совета министров Республики Крым;

по решению суда, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.8. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.9. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о

ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

7.11. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения Советом министров Республики Крым о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

7.12. Ликвидационная комиссия, в соответствии с действующим законодательством, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем и Учреждением, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

7.13. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.14. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

7.15. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

7.16. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

7.17. Распоряжение имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Учредителем. Ликвидационная комиссия направляет предложения о дальнейшем использовании имущества ликвидируемого Учреждения Учредителю.

7.18. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность после внесения записи в Единый государственных реестр юридических лиц.

7.19. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственный архив Республики Крым. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7.20. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым и подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.